

## Què és el Registre de Sol·licitants d'Habitatge amb Protecció Oficial?

És un registre públic i administratiu i necessari per poder ser adjudicatari d'un habitatge amb protecció oficial.

La inscripció en el Registre dona dret a optar a l'adjudicació d'un habitatge amb protecció oficial, però no dona lloc a cap altre dret, ni comporta, l'adjudicació automàtica de cap habitatge.

La inscripció al Registre té una durada de 2 anys.

Les persones inscrites hauran de comunicar qualsevol modificació de les dades durant el període de vigència.

Pot consultar els requisits a la web: <http://www.registresolicitants.cat> (Requisits/Documentació)

### Consultes de participació i adjudicacions:

- L'Agència de l'Habitatge de Catalunya **donarà resposta a la seva inscripció.**
- **Pot consultar la seva participació** a la pàgina web <http://www.registresolicitants.cat> (procediments d'adjudicació).
- **També pot buscar habitatge** mitjançant la web <http://www.registresolicitants.cat/registre/index.jsp> (notificacions i anuncis).

**Important!:** segons el Decret 17/2019, punt 7.10, la renúncia, per una sola vegada a participar en un procés d'adjudicació i la renúncia a un habitatge de protecció oficial adjudicat, constitueix la immediata baixa del registre durant 5 anys.

## Inscripció:

### Com presentar el registre?

#### PAS 1:

S'ha d'inscriure de manera on-line a través de la Web:

1. <http://www.registresolicitants.cat>
2. Inscripció
3. Opció A
4. **Accés al formulari amb identificació digital**  
Cal que t'identifiquis amb algun dels mecanismes d'identificació digital vàlids com l'idCAT Mòbil, Cl@ve, DNI electrònic, idCAT Certificat, FNMT, T-CAT, Camerfirma, etc.
5. Omplir el formulari amb la unitat de convivència
6. **Guardar**
7. Imprimir i signar els majors d'edat
8. Anoti el seu número d'expedient generat

#### PAS 2:

Demani cita prèvia **mitjançant l'adreça:**

<http://seuelectronica.gramepark.cat>



Plaça Jose Càmera de la Hoz, s/n  
08923 · Santa Coloma de Gramenet  
Tel. 93 392 47 45 · Fax 93 391 77 67  
informacio@gramepark.cat  
www.gramepark.cat

## Quina documentació s'ha d'aportar? (de tots els membres de la Unitat de Convivència)

### Documents originals de:

- **DNI o NIE**  
En cas de menors d'edat sense DNI o NIE lliurar llibre de família.
- **Declaració de la RENDA del exercici fiscal.**  
ó  
Certificat d'Imputacions d'Hisenda de l'any fiscal.  
ó  
Certificat pensió no contributiva de l'any fiscal.
- **Divorci o Separació**  
Conveni regulador de separació / Sentència de divorci.
- **Parella de fet**  
Document acreditatiu de l'existència de parella estable d'acord amb la normativa vigent.
- **Disposar d'un habitatge en propietat o d'una part del mateix**  
Certificat de bens cadastrals. (OIAC).
- **Minusvalidesa ≥ 33%**  
Certificat de grau de minusvalidesa.
- **Necessitat d'habitatge adaptat**  
Certificat emès per l' Institut Català d'Assistència i Serveis Socials (ICASS).
- **Família nombrosa / Carnet monoparental**  
Document acreditatiu.
- **Re agrupació familiar**  
Certificat del Consolat conforme la parella i fills es troben en el país d'origen.
- **En cas de solters amb menors a càrrec**  
Quan el llibre de família tingui dos titulars hauran d'inscriure's conjuntament o aportar conveni regulador de la guarda i custòdia.