

Gemma Fernández Torrijos, des de setembre del 2024 **Gerent de l'empresa GRAMEPAK, S.A.**

Persona responsable i compromesa, amb vocació de servei públic. De naturalesa analítica, inquieta i amb iniciativa. Gran facilitadora del treball en equip.

Triple especialització tècnica: en planificació, organització, gestió i avaluació de serveis públics, en organització, procediment administratiu i contractació pública i en pressupost i comptabilitat pública.

EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL

Funcionària de carrera de l'ajuntament de Santa Coloma de Gramenet, actualment en situació de serveis especials.

Ha ocupat diferents llocs de treball i el coneixement de pràcticament totes les àrees de l'esmentat ajuntament. Principalment desenvolupant tasques de planificació, direcció i comandament de recursos humans, així com de planificació, programació i d'avaluació de resultats. Tant des del punt de vista del seu disseny, com del control de la seva execució.

De manera complementària ha impartit classes de Comptabilitat (Centre d'Estudis Científics, CETEC), de Comptabilitat a l'administració pública i de Gestió Pressupostària (ADAMS), i de Gestió Pública en el "Màster en Direcció i Gestió de l'Administració Local" de la Univesitat Virtual de Barcelona.

Fins a la seva incorporació com a Gerent de Gramepark, era la cap de Servei de Gestió Econòmica i Administrativa de l'Àrea de Territori. Servei encarregat de la planificació, programació i seguiment del Pla d'Actuació de Mandat d'aquesta àrea; així com de la gestió i control econòmic del pressupost i de la tramitació administrativa dels expedients relacionats.

FORMACIÓ

Llicenciada en CIÈNCIES ECONÒMIQUES I EMPRESARIALS per la Universitat de Barcelona (Especialitat Economia General)

- Postgrau en AUDITORIA DE COMPTES
Universitat de Barcelona

Aquest postgrau està homologat per l'ICAC per a l'accés al Registre Oficial d'Auditors de Comptes

- Postgrau en ADMINISTRACIÓ LOCAL
Universitat Autònoma de Barcelona
- Màster en ADMINISTRACIÓ LOCAL
Universitat Autònoma de Barcelona

Principals matèries impartides (en el postgrau i màster):

Hisendes locals; Contractació administrativa; Organització territorial i competències; Règim Jurídic de les Administracions Públiques; Patrimoni dels Ens Locals; Jurisdicció Contenciós Administrativa; Serveis Públics; Recursos Humans; Empresa Pública; Urbanisme; Expropiació Forçosa.

- També ha participat en cursos, seminaris i jornades relacionades amb gestió pública, ingressos municipals, comptabilitat pública, dret urbanístic, procediment administratiu i règim jurídic, etc..